

ДОГОВОР
на оказание услуг по организации горячего питания
учащихся с ограниченными возможностями здоровья

г. Архангельск

«28» августа 2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Талажская средняя школа» (МБОУ «Талажская СШ»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора **Вакуленко Валерия Ивановича**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны,

и **Индивидуальный предприниматель Юхновский Александр Олегович (ИП Юхновский А.О.)**, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», действующий на основании **ОГРНИП 321290100031821**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «**Стороны**», заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора, срок и место оказания услуг

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации горячего питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – услуги) в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Организация горячего питания обучающихся осуществляется ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) по согласованному с Исполнителем графику.

1.3. Датой предоставления услуги по организации горячего питания считается дата подписания акта выполнения услуг обеими Сторонами.

1.4. Место оказания услуг: по адресу: МБОУ «Талажская СШ», расположенное по адресу: 163530, Архангельская область, Приморский район, п. Талаги, д. 29.

1.5. Срок оказания услуг: с 01.09.2025 года по 31.12.2025 года. Договор автоматически пролонгируется на новый срок, на тех же условиях, в соответствии с п.9.1. настоящего договора.

2. Качество оказываемых услуг

2.1. Услуги должны быть оказаны Исполнителем в соответствии с техническими регламентами, стандартами, обязательными нормами и правилами, установленными в РФ для оказания данных услуг, в том числе:

- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

- Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Постановление Правительства РФ от 29.03.2023 г. № 498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- СанПиН 2.1.3684 - 21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

2.2. Исполнитель в течение всего срока договора гарантирует качество оказываемых услуг.

2.3. Все продукты питания должны иметь сертификаты соответствия, соответствовать ГОСТам или ТУ и использоваться с соблюдением установленных сроков реализации. Пища должна готовиться по сборникам рецептур для предприятий общественного питания в строгом соответствии с требованиями государственных стандартов, санитарных правил и норм, относящихся к организациям общественного питания, пищевым продуктам.

2.4. Приготовление пищи должно осуществляться квалифицированным персоналом.

3. Цена Договора

3.1. Цена услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора, рассчитывается исходя из расчетной стоимости питания на 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в день. Общая сумма договора определяется в зависимости от фактического количества присутствующих на занятиях и указанных в заявке на питание.

Расчет суммы договора осуществляется по следующей формуле: расчетная стоимость питания на одного обучающегося, относящегося к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, умноженная на количество обучающихся (человек) и умноженная на количество дней в соответствующий период.

3.2. Цена Договора указана с учетом всех расходов на уплату всех необходимых налогов и платежей, стоимости продуктов питания, доставки продуктов питания, затрат на технологический процесс и иные расходы, связанные с исполнением Договора.

4. Порядок и сроки оплаты услуг

4.1. Оплата оказанных услуг по Договору производится за фактически оказанные услуги на основании расчетной стоимости питания на одного обучающегося.

4.2. До 15 числа каждого месяца Исполнитель предъявляет Заказчику счет и/или счет-фактуру и акт оказанных услуг за предыдущий месяц на основании ежедневных актов на отпуск питания.

4.3. Оплату оказанных услуг Заказчик производит оп безналичному расчету ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в срок не более 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке (Акты выполненных работ).

4.4. Выплата аванса Договором не предусмотрена.

4.5. Обязательства Заказчика по оплате оказанных Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в разделе 12 Договора.

4.6. В случае изменения банковских реквизитов, в том числе своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

4.7. Оплата осуществляется за счет средств бюджетного учреждения.

4.8. По соглашению Сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объемов услуг, в случае уменьшения доведенных до образовательной организации лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Принять оказанные услуги, провести экспертизу (при необходимости), оплатить оказанные услуги в порядке, установленном Договором.

5.1.2. Передавать Исполнителю информацию, необходимую для выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.1.3. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

5.1.4. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Осуществлять контроль за оказанием услуг Исполнителем в рамках принятых им обязательств, установленных настоящим Договором.

5.2.2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2.4. Привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным настоящим Договором.

5.2.5. Не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов, либо этой услуги условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этой услуги и устранено Исполнителем.

5.2.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.3. Исполнитель обязан:

5.3.1. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

5.3.2. Оказывать услуги по организации горячего питания детей, обучающихся (с ограниченными возможностями здоровья) по образовательным программам начального общего образования (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.

5.3.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

5.3.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

5.3.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

5.3.6. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

5.3.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

5.3.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии, приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

5.3.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

5.3.10. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

5.3.11. Незамедлительно в письменной форме информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3.12. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.4. Исполнитель имеет право:

5.4.1. Требовать подписания Заказчиком документа о приемке.

5.4.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором.

5.4.3. Привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами.

5.4.4. Запрашивать в письменной форме у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

6. Порядок и сроки приемки оказанных Услуг

6.1. Приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченным лицом Заказчиком и подтверждается подписанием документа о приемке (Акта оказанных услуг).

6.2. Исполнитель раз в неделю предоставляет меню и калькуляцию Заказчику на утверждение.

6.3. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта оказанных услуг и акта сверки расчетов (при необходимости) обязан подписать документы о приемке и 1 (Один) экземпляр направить Исполнителю, либо составить и направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ.

6.4. Датой приемки оказанных Услуг считается дата подписания документа о приемке, подписанного уполномоченным лицом Заказчика.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 года № 1042 (далее – Правила), в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке: 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 (трех) миллионов рублей.

7.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042: 1000 (одна тысяча) рублей, если цена договора не превышает 3(трех) миллионов рублей.

7.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по Договору, в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно извещает другую Сторону о невозможности выполнения обязательств по Договору с указанием причин.

7.11. Уплата Сторонами неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

7.12. Все спорные вопросы и расчеты относительно штрафов решаются Сторонами в соответствии с Постановлением РФ от 30.08.2017 г. № 1042.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных уполномоченными представителями Сторон.

8.2. В случае не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Архангельской области.

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Архангельской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать ответ по существу в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, действует в течении срока действия договора о передаче в аренду недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью Приморского муниципального округа Архангельской области № б/н от 28 августа 2025.

9.2. Окончание срока действия Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Договору, если таковые имели место при исполнении Договора.

10. Порядок изменения и расторжения Договора

10.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с даты их подписания Сторонами.

10.2. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя.

10.3. При изменении юридического адреса, организационно-правовой формы Исполнитель в течение 10 (Десяти) рабочих дней обязан письменно известить об этом Заказчика.

10.4. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по данному Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

10.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, подписан обеими Сторонами и имеет одинаковую юридическую силу для них.

11.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по адресу Стороны, указанному в пункте 12 настоящего Договора, или с использованием электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений заказным письмом уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почтового отделения связи. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

МБОУ «Талажская СШ»

Юридический и фактический адрес:

163530, Архангельская область,

Приморский район, п. Талаги, д. 29

Адрес эл. почты: info@talagy-school.ru

direktortalagy@mail.ru

Тел.: директор 8(8182) 66-97-62,

бухгалтерия 8(8182) 66-98-76

ИНН 2921000865 / КПП 292101001

Банковские реквизиты:

р/сч. 03234643115520002400

к/с 40102810045370000016

ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА

РОССИИ//УФК по Архангельской

области и Ненецкому автономному

округу г. Архангельск

БИК 011117401 ОГРН 1022901495605

ОКПО 31294604 ОКТМО 11652460101

Директор

М.П.



В.И. Вакуленко /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Юхновский Александр Олегович

Адрес регистрации: 163018,

г. Архангельск, ул. Фрунзе, д.30, кв.6

Эл. почта:

IUNNOWSKY@YANDEX.RU

Тел.: +7-962-665-03-62

ИНН 290133366952

ОГРНИП 321290100031821

Наименование банка АО «ТБанк»

БИК 044525974

Корреспондентский счет

30101810145250000974

Расчетный счет 40802810500006591964

ОКВЭД 56.29.4

Индивидуальный предприниматель



А.С. Юхновский /